

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 35 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**ПРОТОКОЛ № 3**

**Педсовет № 3**

**Тема: «Предпосылки формирования функциональной грамотности в дошкольном  
возрасте: организация деятельности педагогов в контексте образовательного стандарта»**

3 марта 2025 года

Председатель: Архипова Е.А. – заведующий ГБДОУ № 35

Секретарь: Крундышева В.И. – заместитель заведующего

Присутствовали: 67 человек

Отсутствовали: 22 человека

**Цель:** создание условий для формирования предпосылок функциональной грамотности у дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС.

**Повестка дня:**

1. Вступительное слово заведующего ДОУ. Заведующий Архипова Е.А.
2. «Изучение теоретических основ формирования функциональной грамотности в дошкольном возрасте». Доклад старшего воспитателя - Стулиной И.В.
3. «Разработка системы работы по формированию предпосылок функциональной грамотности». Доклад старшего воспитателя - Емельяновой С.О.
4. «Создание развивающей среды для формирования функциональной грамотности». Доклад заместителя заведующего - Крундышевой В.И.
5. «Внедрение эффективных педагогических практик». Докладчики: воспитатели - Гавриленко Е.Е, Нефедова И.Г., Рожнова К.В. Мастер классы:  
«Развитие читательской грамотности через игровые технологии» (воспитатель Гавриленко Е.Е.);  
«Формирование математической грамотности в повседневной деятельности» (воспитатель Рожнова К.В);  
«Естественнонаучные эксперименты для дошкольников» Нефедова И.Г.).
6. «Организация взаимодействия с семьями воспитанников». Доклад старшего воспитателя - Дмитриевой С.В.
7. Разное
  - Обсуждение и принятие дорожной карты внедрения Программы просвещения родителей.
  - Обсуждение и принятие положения о рабочей группе для реализации поэтапного внедрения «Программы просвещения родителей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации».
  - Ознакомление с Федеральным законом от 8 августа 2024 года №328-ФЗ, направленного на снижение бюрократической нагрузки на педагогов.
  - Ознакомление с Приказом Минпросвещения от 6 ноября 2024 года №779 о перечне документов, которые должны заполнять педагоги при реализации основных общеобразовательных программ и программ среднего профессионального образования.
- Выступающий: Архипова Е.А. – заведующий ГБДОУ № 35
8. Заключительный этап. Заведующий - Архипова Е.А.

### Ход заседания:

1. Вступительное слово заведующего ДОУ. Заведующий - Архипова Е.А. Содержание: приветствие участников, обоснование актуальности темы в контексте современных требований к дошкольному образованию, представление повестки дня и регламента работы.

2. «Изучение теоретических основ формирования функциональной грамотности в дошкольном возрасте». Доклад старшего воспитателя - Стулиной И.В. Содержание: понятие функциональной грамотности и её компонентов применительно к дошкольному возрасту (читательская, математическая, естественнонаучная, социально коммуникативная грамотность); возрастные возможности дошкольников в формировании предпосылок грамотности; нормативные основы (ФГОС ДО, целевые ориентиры). Выработка общего понимания целей и задач работы в этом направлении.

3. «Разработка системы работы по формированию предпосылок функциональной грамотности». Доклад старшего воспитателя - Емельяновой С.О. Содержание: анализ существующих методик; интеграция работы по формированию грамотности в образовательную программу ДОУ, подбор образовательных ситуаций и игровых заданий для разных возрастных групп по формированию функциональной грамотности.

4. «Создание развивающей среды для формирования функциональной грамотности». Доклад заместителя заведующего - Крундышевой В.И. Содержание: требования к предметно пространственной развивающей среде (ППРС) для развития функциональной грамотности, примеры центров активности (центр математики, центр чтения, лаборатория юного исследователя и т.д.). Практическая часть: мозговой штурм: какие изменения необходимы в ППРС?

5. «Внедрение эффективных педагогических практик». Докладчик: воспитатели Гавриленко Е.Е, Нефедова И.Г., Рожнова К.В. Мастер классы:

«Развитие читательской грамотности через игровые технологии» (воспитатель Гавриленко Е.Е.);

«Формирование математической грамотности в повседневной деятельности» (воспитатель Рожнова К.В.);

«Естественнонаучные эксперименты для дошкольников» Нефедова И.Г.).

6. «Организация взаимодействия с семьями воспитанников». Доклад старшего воспитателя - Дмитриевой С.В. Содержание: формы работы с родителями (семинары, мастер классы, совместные проекты), информирование родителей о целях и задачах формирования функциональной грамотности; вовлечение семей в создание развивающей среды.

7. Разное, заведующий – Архипова Е.А.

- Обсуждение и принятие дорожной карты внедрения Программы просвещения родителей. Создание рабочей группы по реализации Программы Просвещения.

- Ознакомление с Федеральным законом от 8 августа 2024 года №328-ФЗ, направленного на снижение бюрократической нагрузки на педагогов.

- Ознакомление с Приказом Минпросвещения от 6 ноября 2024 года №779 о перечне документов, которые должны заполнять педагоги при реализации основных общеобразовательных программ и программ среднего профессионального образования.

Выступающий: Архипова Е.А. – заведующий ГБДОУ № 35

8. Заключительный этап. Заведующий Архипова Е.А. Содержание: подведение итогов мероприятия: обобщение ключевых решений и идей.

### Принятые решения:

1. Вступительное слово заведующего ДОУ. Заведующий Архипова Е.А. Решение: принять к сведению обоснование актуальности темы в контексте современных требований к дошкольному образованию, представление повестки дня и регламента работы.

2. «Изучение теоретических основ формирования функциональной грамотности в дошкольном возрасте». Доклад старшего воспитателя - Стулиной И.В. Решение: придерживаться общего понимания целей и задач работы в направлении функциональной грамотности.

3. «Разработка системы работы по формированию предпосылок функциональной грамотности». Доклад старшего воспитателя - Емельяновой С.О. Решение: использовать в работе картотеку образовательных ситуаций и игровых заданий для разных возрастных групп по формированию функциональной грамотности.

4. «Создание развивающей среды для формирования функциональной грамотности». Доклад заместителя заведующего - Крундышевой В.И. Решение: разработать рекомендации по формированию ПРРС способствующей развитию функциональной грамотности дошкольников

5. Решение: принять к сведению и использовать в работе эффективные педагогические практики: «Развитие читательской грамотности через игровые технологии» (воспитатель Гавриленко Е.Е.); «Формирование математической грамотности в повседневной деятельности» (воспитатель Рожнова К.В); «Естественнонаучные эксперименты для дошкольников» Нефедова И.Г.).

6. «Организация взаимодействия с семьями воспитанников». Доклад старшего воспитателя - Дмитриевой С.В. Решение: подготовить материалы по информированию родителей о целях и задачах формирования функциональной грамотности.

7. Разное, заведующий – Архипова Е.А.

- Принять дорожную карту внедрения Программы просвещения родителей, утвердить состав рабочей группы по реализации Программы Просвещения родителей (Крундышева В.И – заместитель заведующего, Дмитриева С.В. – старший воспитатель, Старковская А.В. – педагог-психолог, Александрова Т.В. – педагог-психолог, Нефедова И.Г. – воспитатель, Овчинникова И.Н. – инструктор по физической культуре, голосование («за» - 67, «против» - 0, «воздержалось» - 0)

- Принять к сведению Федеральный закон от 8 августа 2024 года №328-ФЗ, направленного на снижение бюрократической нагрузки на педагогов.

- Принять к сведению Приказ Минпросвещения от 6 ноября 2024 года №779 о перечне документов, которые должны заполнять педагоги при реализации основных общеобразовательных программ и программ среднего профессионального образования.

8. Заключительный этап. Заведующий Архипова Е.А. Содержание: подведение итогов мероприятия: обобщение ключевых решений и идей.

Председатель  Архипова Е.А.

Секретарь  Крундышева В.И.